

ПРИНЯТО
На педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад №2»
Протокол № 1 от 30.08.2024

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «Детский сад №2»
_____Ю.И. Лебедева
Приказ № 173 от 01.10.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о дополнительной образовательной работе с детьми
муниципального дошкольного образовательного учреждения
МБДОУ «Детский сад № 2»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение, разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», «Конвенции о правах ребёнка», инструктивного письма Минобразования РФ от 31.01.01 - № 90 (30-16) регулирует и регламентирует контингент воспитанников, посещающих бесплатные кружки, организованные в ДОУ.
- 1.2. Кружок является основным видом объединения воспитанников ДОУ для более глубокого освоения ими выбранного вида деятельности.
- 1.3. Руководит кружком педагог (руководитель кружка), назначенный приказом заведующего ДОУ.
- 1.4. Основными целями кружковой работы, организованной в ДОУ являются:
- наиболее полное удовлетворение потребностей родителей во всестороннем воспитании и образовании детей;
 - развитие индивидуальных способностей и интересов детей.
- 1.5. К кружковой деятельности, представленной в ДОУ, относятся:
- Кружки по художественно-эстетическому направлению развитию детей;
 - Кружки по познавательно-речевому направлению развития детей;
 - Кружки по физическому направлению развития детей.
- 1.6. Кружковая деятельность не может быть оказана взамен основной образовательной деятельности.
- 1.7. Кружковая деятельность определяется на учебный год (с сентября по май), зависит от запросов детей и их родителей.
- 1.8. Для работы в кружках привлекаются специалисты ДОУ.
- 1.9. Кружковая деятельность в ДОУ организуется на бесплатной основе.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ КРУЖКОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОРЯДОК РАБОТЫ

- 2.1. В ДОУ созданы условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СП 2.4.3648-20), требованиями техники безопасности.
- 2.2. Руководителями кружков являются педагоги ДОУ, ведущие работу в соответствующем направлении.
- 2.3. Основная организационная форма проведения кружков – подгрупповая совместная деятельность педагога и детей. Кружки проводятся 1-3 раза в неделю, время – в зависимости от возраста детей. В программах кружков

предусматривается и взаимодействие с родителями (законными представителями) и создание условий для самостоятельной деятельности детей.

2.4. Кружки посещают дети дошкольного возраста. Ответственными за комплектование состава являются руководители кружков.

2.5. Деятельность кружка осуществляется в соответствии с Программой кружка, утвержденной руководителем ДОУ.

2.6. Расписание совместной образовательной деятельности в кружке утверждается заведующим ДОУ, с учетом максимально допустимого объема недельной образовательной нагрузки по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, возрастных особенностей детей и установленных санитарно – гигиенических норм.

2.7. Кружок открывается при наличии интереса и способностей детей к тому или иному виду деятельности, программы и плана работы кружка на учебный год, решения педагогического совета на основании приказа заведующего.

2.8. Для работы могут использоваться типовые и унифицированные программы, а также авторские программы, согласованные с педагогическим советом и утвержденные приказом заведующего ДОУ.

2.9. Цели, задачи и содержание деятельности кружка определяются руководителем кружка в соответствии с программой.

2.10. Списочный состав кружка утверждается заведующим ДОУ.

2.11. В работе кружка могут участвовать совместно с воспитанниками их родители (без включения их в основной состав) при наличии условий и согласия руководителя кружка.

2.12. Работа кружка оценивается положительно при условии:

- стабильности контингента;
- успешного выполнения воспитанниками программы кружка;
- активного участия воспитанников в мероприятиях ДОУ, района, области.

2.13. При отсутствии компонентов, обязательных для открытия кружка, указанных в пункте 2.7., а так же на период летних каникул кружок закрывается.

2.14. Контроль за деятельностью кружка осуществляет заведующий ДОУ.

III. ДОКУМЕНТАЦИЯ

3.1. Для функционирования кружка ведется следующая документация:

- программа кружка с пояснительной запиской;
- перспективное планирование;
- список участников кружка;
- журнал учёта посещаемости.
- методический материал (консультации для педагогов и родителей, анкеты, диагностика, конспекты мероприятий, досугов, презентаций и пр;)

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. МБДОУ имеет право:

- изучение и распространение положительного опыта кружковой работы;
- внесение корректировок в план работы кружка в зависимости от возникающих проблем,
- интересов и запросов участников;

- предоставление возможности руководителю кружка выступать с опытом работы на различных мероприятиях МБДОУ.

4.2. Руководитель кружка имеет право:

- в предоставлении помещения для кружковой работы;
- в получении практической помощи в организации работы кружка;
- в выборе форм организации кружковой деятельности;
- взаимодействовать в работе с педагогами и родителями МБДОУ.